|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Организация Объединенных Наций | CCPR/C/161 |
| _unlogo | **Международный пакт о гражданских и политических правах** | Distr.: General23 December 2021RussianOriginal: English |

**Комитет по правам человека**

 Записка Комитета по правам человека о процедуре последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями[[1]](#footnote-1)\*

 Введение

1. В соответствии с пунктом 1 b) статьи 40 Пакта Комитет может готовить доклады о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями на основе докладов, представленных государствами — участниками Пакта, с целью оказания им помощи в выполнении их обязательств по Пакту.

2. Комитет инициировал процесс последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями в 2001 году. В 2002 году межкомитетское совещание договорных органов по правам человека рекомендовало всем договорным органам разработать процедуры последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями[[2]](#footnote-2). В 2009 году оно вновь подчеркнуло эту рекомендацию, заявив, что процедуры последующей деятельности являются неотъемлемой частью процедуры представления докладов[[3]](#footnote-3). Процедура последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями изложена в правиле 75 правил процедуры[[4]](#footnote-4). Кроме того, Комитет определил руководящие принципы в отношении процесса последующей деятельности, представленные в настоящей записке, которая была принята Комитетом на его сто тридцать третьей сессии и отражает практику, разработанную Комитетом.

 Специальные докладчики по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

3. При принятии заключительных замечаний Комитет может обратиться к государству-участнику с просьбой предоставить Комитету последующую информацию по некоторым аспектам его замечаний. С этой целью Комитет может назначить одного или нескольких своих членов докладчиком(ами) по последующей деятельности в связи с осуществлением государствами-участниками заключительных замечаний. На своей сто восьмой сессии, состоявшейся в июле 2013 года, Комитет постановил назначить Специального докладчика и заместителя Специального докладчика по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Специальный докладчик и заместитель Специального докладчика назначаются Комитетом один раз в два года.

4. Докладчики по последующей деятельности оценивают информацию, предоставленную государствами-участниками и другими заинтересованными сторонами, и представляют Комитету доклад о полученной информации о шагах, предпринятых с целью осуществления рекомендаций. Доклад о последующей деятельности представляется и утверждается на открытом пленарном заседании.

 Критерии выбора рекомендаций в отношении последующей деятельности и временны́е рамки

5. Комитет установил два основных критерия выбора рекомендаций для включения в процедуру последующей деятельности:

 a) рекомендация реализуема в течение трех лет после ее принятия[[5]](#footnote-5);

 b) рекомендация требует внимания ввиду серьезности или срочности ситуации. Ситуация считается срочной, если:

 i) отсутствие действий представляет собой серьезное препятствие к осуществлению Пакта;

 ii) отсутствие действий может угрожать жизни или безопасности одного или более лиц;

 iii) вопрос находится на рассмотрении в течение длительного времени и не решен государством-участником.

 Количество рекомендаций в отношении последующей деятельности

6. Комитет выбирает для рассмотрения в рамках процедуры последующей деятельности в среднем три рекомендации из заключительных замечаний. Выбранные рекомендации указываются в заключительных замечаниях Комитета.

 Крайний срок представления государством-участником информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

7. Для представления информации по выбранным рекомендациям у государства-участника есть три года. Информация, представленная государствами-участниками в контексте процедуры последующей деятельности, именуется «полученной от государства-участника информацией о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями».

 Руководящие принципы для государств-участников по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

8. При направлении государствам-участникам заключительных замечаний Комитет предоставляет руководящие принципы подготовки информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Руководящие принципы, которые размещаются также на веб-сайте Комитета, состоят в следующем:

 a) информация должна быть краткой и касаться исключительно рекомендаций, выбранных Комитетом в рамках процедуры последующей деятельности;

 b) объем информации, как правило, не должен превышать 3500 слов;

 c) государство-участник должно предоставлять информацию обо всех мерах, принятых после выпуска заключительных замечаний в отношении соответствующих рекомендаций, с указанием дат их принятия и состояния осуществления;

 d) информация должна представляться в срок, установленный в заключительных замечаниях (три года после принятия заключительных замечаний);

 e) государство-участник должно представлять информацию на одном из официальных языков Организации Объединенных Наций;

 f) государство-участник должно направлять информацию в формате Word на следующий адрес электронной почты: ohchr-ccpr@un.org.

 Крайний срок представления заинтересованными сторонами информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

9. Комитет приветствует информацию по выбранным рекомендациям от всех заинтересованных сторон, включая неправительственные организации, национальные правозащитные учреждения и региональные организации. Информация, представленная заинтересованными сторонами в контексте процедуры последующей деятельности, именуется «полученной от заинтересованных сторон информацией о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями».

10. Крайний срок представления информации заинтересованными сторонами указывается на веб-странице Комитета в разделе, посвященном конкретной сессии. Как правило, этот срок составляет три месяца до рассмотрения Комитетом доклада о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Однако существуют два не исключающих друг друга варианта:

 a) *информация от заинтересованных сторон, предоставленная до представления государством-участником информации о последующей деятельности в связи* с *заключительными замечаниями*: если заинтересованные стороны желают прокомментировать осуществление выбранных рекомендаций без учета информации, предоставленной государством-участником, они могут сделать это в любое время до истечения трехлетнего срока, к которому государство-участник должно представить информацию. Если заинтересованные стороны предоставляют информацию, а государство-участник этого не делает, предоставленная информация будет упомянута в последующей таблице, посвященной последующей деятельности[[6]](#footnote-6), но не будет оцениваться до тех пор, пока Комитет не получит информацию от государства-участника (см. пункты 24–26 ниже об информации о мерах, принимаемых в отсутствие информации от государства-участника);

 b) *информация от заинтересованных сторон, предоставленная после представления информации государством-участником*: заинтересованные стороны, желающие передать конкретные комментарии по информации, представленной государством-участником, должны представить эти комментарии после представления информации государством-участником и до крайнего срока, указанного на веб-странице Комитета.

 Руководящие принципы для заинтересованных сторон по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

11. Руководящие принципы для заинтересованных сторон по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями состоят в следующем:

 a) заинтересованные стороны должны предоставлять соответствующую информацию о мерах, принятых государством-участником по осуществлению рекомендаций в отношении последующей деятельности;

 b) информация должна быть краткой и касаться исключительно рекомендаций, выбранных Комитетом в рамках процедуры последующей деятельности;

 c) объем информации не должен превышать 3500 слов;

 d) заинтересованные стороны должны представлять информацию на одном из официальных языков Организации Объединенных Наций;

 e) заинтересованные стороны должны направлять информацию в формате Word на следующий адрес электронной почты: ccpr@ohchr.org.

12. Руководящие принципы подготовки такой информации размещаются на веб-сайте Комитета.

 Доклад о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями Комитета по правам человека

13. Доклад о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями Комитета состоит из основного доклада, добавлений и таблицы последующей деятельности. Объем основного доклада и добавлений к нему не должен превышать 10 700 слов. Все три компонента размещаются на веб-странице Комитета.

 1. Основной доклад

14. Основной доклад содержит общее введение и перечень критериев оценки.

 2. Добавления

15. В каждом добавлении приводится резюме информации, полученной Специальным докладчиком по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями от государства-участника и заинтересованных сторон за рассматриваемый период, оценки Комитета и рекомендуемые действия, принятые на соответствующей сессии.

16. В резюме приводится соответствующая информация, предоставленная государством-участником и заинтересованными сторонами. Оценки Комитета основываются на критериях оценки, принятых Комитетом для мониторинга осуществления рекомендаций в отношении последующей деятельности (см. п. 21 ниже). В конце доклада Комитет выносит рекомендации относительно действий, которые государству-участнику следует предпринять для обеспечения эффективного осуществления рекомендаций, оценка которых проводится в рамках процедуры последующей деятельности.

17. Каждое добавление имеет следующую структуру:

**Оценка информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями по [*название государства-участника*]**

|  |  |
| --- | --- |
| *Заключительные замечания (номер сессии):* | Условное обозначение документа заключительных замечаний и дата принятия |
| *Пункты, предусматривающие последующую деятельность:* | Номера пунктов, в которых приведены выбранные рекомендации |
| *Информация, полученная от государства-участника:* | Условное обозначение документа с информацией о последующей деятельности, полученной от государства-участника |
| *Информация, полученная от заинтересованных сторон:* | Название заинтересованной стороны и дата получения |
| *Оценка Комитета:* | Номера пунктов и оценка Комитета |
| Текст первого пункта, предусматривающего последующую деятельность. Воспроизводится полный текст рекомендации. |
| **Резюме информации, полученной от государства-участника** |
| **Резюме информации, полученной от заинтересованных сторон** |
| **Оценка Комитета**Проведенная Комитетом оценка в отношении рассматриваемого пункта, в том числе оценка на основании применения критериев. |
| Та же самая информация приводится по каждому из пунктов, предусматривающих последующую деятельность. |
| **Рекомендуемые действия**: Описание меры(мер), рекомендованной(ых) Комитетом. |
| **Дата представления следующего периодического доклада**: Год (в соответствии с последним пунктом рассматриваемых заключительных замечаний). |

 3. Таблица последующей деятельности

18. В таблице последующей деятельности приводится информация о ходе последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, принятыми Комитетом за период после его сто пятой сессии, состоявшейся в июле 2012 года.

 Процедура утверждения доклада о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

19. Секретариат готовит предварительный анализ всей полученной информации. После завершения рассмотрения предварительного анализа и его одобрения Специальными докладчиками по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями его включают в доклад о последующей деятельности, который обсуждается и утверждается на следующей сессии Комитета на открытом пленарном заседании. Ежегодно Комитет утверждает три доклада о последующих мерах (по одному на каждой сессии).

 Критерии оценки осуществления рекомендаций в отношении последующей деятельности

20. Комитет оценивает характер и воздействие мер, принятых для осуществления выбранных рекомендаций, при рассмотрении информации, полученной от государства-участника и заинтересованных сторон.

21. В ходе сто восемнадцатой сессии в октябре 2016 года Комитет пересмотрел критерии, которые он использовал для оценки полученной им информации о последующей деятельности. Эта информация оценивается по следующей шкале:

|  | *Оценка информации, полученной от государств-участников* |
| --- | --- |
|  |  |
| **A** | **В целом удовлетворительная информация/действия:** государство-участник предоставило свидетельства о предпринятых значительных действиях в русле осуществления рекомендаций, вынесенных Комитетом. В этом случае Комитет может запросить у государства-участника дополнительную информацию, которая должна быть представлена в следующем периодическом докладе. |
| **B** | **Частично удовлетворительная информация/действия:** государство-участник предприняло шаги в русле осуществления рекомендации, однако по-прежнему требуются дополнительная информация или действия. В этом случае Комитет запрашивает дополнительную информацию, которую необходимо представить в следующем периодическом докладе, по конкретным пунктам предыдущего ответа государства-участника, требующим разъяснения, или по предпринимаемым государством-участником дополнительным шагам с целью осуществления рекомендации. |
| **C** | **Неудовлетворительная информация/действия:** ответ получен, но предпринятые государством-участником действия или предоставленная им информация не имеют отношения к рекомендации или не обеспечивают ее осуществление. Предоставленная государством-участником информация, которая повторяет информацию, ранее предоставленную Комитету до принятия заключительных замечаний, не считается значимой для этих целей. Комитет вновь запрашивает информацию о предпринятых шагах по осуществлению рекомендации. |
| **D** | **Отсутствие сотрудничества с Комитетом:** от государства-участника не получено никакой информации. Государство-участник не ответило ни в установленный срок, ни после получения напоминания, направленного Специальным докладчиком по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. |
| **Е** | **Информация или принятые меры противоречат рекомендации или свидетельствуют о ее отклонении:** государство-участник приняло меры, которые противоречат рекомендации Комитета либо результаты или последствия которых противоречат рекомендации Комитета или свидетельствуют об отклонении рекомендации. |

22. Некоторые рекомендации охватывают несколько вопросов или проблем. В таких случаях соответствующей рекомендации обычно дается более одной оценки, с тем чтобы отличить реализованные аспекты от аспектов, по которым запрашиваются дополнительные действия или дополнительная информация, и аспектов, в связи с которыми вопросы не были решены.

23. После утверждения доклада о последующей деятельности Специальный докладчик по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями направляет государству-участнику письмо, в котором отражены результаты анализа и решение, принятое Комитетом. К государству-участнику обращаются с просьбой предоставить информацию в своем следующем периодическом докладе.

 Меры, принимаемые в отсутствие информации от государства-участника

24. Если государство-участник не предоставляет информацию о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, ему направляется напоминание.

25. Если после напоминания Комитет не получает никакой информации, Специальный докладчик по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями может запросить встречу с государством-участником, которую организует секретариат.

26. Если ответ не поступает, государству-участнику выставляется оценка D в последующем докладе о последующей деятельности. Комитет также упоминает об отсутствии сотрудничества в ходе диалога по следующему периодическому докладу государства-участника и в следующих заключительных замечаниях, принимаемых в отношении государства-участника.

1. \* Записка о процедуре последующих действий в связи с заключительными замечаниями была первоначально принята Комитетом на его сто восьмой сессии. Нынешний вариант записки был принят на 3830-м заседании в ходе сто тридцать третьей сессии Комитета. [↑](#footnote-ref-1)
2. [HRI/ICM/2002/3](https://undocs.org/ru/hri/icm/2002/3), п. 69. [↑](#footnote-ref-2)
3. [A/65/190](https://undocs.org/ru/A/65/190), приложение I, п. 40. [↑](#footnote-ref-3)
4. [CCPR/C/3/Rev.12](http://undocs.org/en/CCPR/C/3/Rev.12). [↑](#footnote-ref-4)
5. В соответствии с планируемым циклом обзора, основанным на восьмилетнем цикле обзора. Информация запрашивается в течение трех лет и оценивается в течение четвертого года после принятия заключительных замечаний. [↑](#footnote-ref-5)
6. Информация о ходе последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, принятыми Комитетом за период после его сто пятой сессии, состоявшейся в июле 2012 года, приведена в таблице, размещенной на веб-странице Комитета. [↑](#footnote-ref-6)