



Международный пакт о гражданских и политических правах

Distr.: General
23 December 2021
Russian
Original: English

Комитет по правам человека

Записка Комитета по правам человека о процедуре последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями*

Введение

1. В соответствии с пунктом 1 b) статьи 40 Пакта Комитет может готовить доклады о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями на основе докладов, представленных государствами — участниками Пакта, с целью оказания им помощи в выполнении их обязательств по Пакту.

2. Комитет инициировал процесс последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями в 2001 году. В 2002 году межкомитетское совещание договорных органов по правам человека рекомендовало всем договорным органам разработать процедуры последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями¹. В 2009 году оно вновь подчеркнуло эту рекомендацию, заявив, что процедуры последующей деятельности являются неотъемлемой частью процедуры представления докладов². Процедура последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями изложена в правиле 75 правил процедуры³. Кроме того, Комитет определил руководящие принципы в отношении процесса последующей деятельности, представленные в настоящей записке, которая была принята Комитетом на его сто тридцать третьей сессии и отражает практику, разработанную Комитетом.

Специальные докладчики по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

3. При принятии заключительных замечаний Комитет может обратиться к государству-участнику с просьбой предоставить Комитету последующую информацию по некоторым аспектам его замечаний. С этой целью Комитет может назначить одного или нескольких своих членов докладчиком(ами) по последующей деятельности в связи с осуществлением государствами-участниками заключительных замечаний. На своей сто восьмой сессии, состоявшейся в июле 2013 года, Комитет постановил назначить Специального докладчика и заместителя Специального докладчика по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Специальный докладчик и заместитель Специального докладчика назначаются Комитетом один раз в два года.

* Записка о процедуре последующих действий в связи с заключительными замечаниями была первоначально принята Комитетом на его сто восьмой сессии. Нынешний вариант записки был принят на 3830-м заседании в ходе сто тридцать третьей сессии Комитета.

¹ [HRI/ICM/2002/3](#), п. 69.

² [A/65/190](#), приложение I, п. 40.

³ [CCPR/C/3/Rev.12](#).



4. Докладчики по последующей деятельности оценивают информацию, предоставленную государствами-участниками и другими заинтересованными сторонами, и представляют Комитету доклад о полученной информации о шагах, предпринятых с целью осуществления рекомендаций. Доклад о последующей деятельности представляется и утверждается на открытом пленарном заседании.

Критерии выбора рекомендаций в отношении последующей деятельности и временные рамки

5. Комитет установил два основных критерия выбора рекомендаций для включения в процедуру последующей деятельности:

- a) рекомендация реализуема в течение трех лет после ее принятия⁴;
- b) рекомендация требует внимания ввиду серьезности или срочности ситуации. Ситуация считается срочной, если:
 - i) отсутствие действий представляет собой серьезное препятствие к осуществлению Пакта;
 - ii) отсутствие действий может угрожать жизни или безопасности одного или более лиц;
 - iii) вопрос находится на рассмотрении в течение длительного времени и не решен государством-участником.

Количество рекомендаций в отношении последующей деятельности

6. Комитет выбирает для рассмотрения в рамках процедуры последующей деятельности в среднем три рекомендации из заключительных замечаний. Выбранные рекомендации указываются в заключительных замечаниях Комитета.

Крайний срок представления государством-участником информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

7. Для представления информации по выбранным рекомендациям у государства-участника есть три года. Информация, представленная государствами-участниками в контексте процедуры последующей деятельности, именуется «полученной от государства-участника информацией о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями».

Руководящие принципы для государств-участников по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

8. При направлении государствам-участникам заключительных замечаний Комитет предоставляет руководящие принципы подготовки информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Руководящие принципы, которые размещаются также на веб-сайте Комитета, состоят в следующем:

⁴ В соответствии с планируемым циклом обзора, основанным на восьмилетнем цикле обзора. Информация запрашивается в течение трех лет и оценивается в течение четвертого года после принятия заключительных замечаний.

- a) информация должна быть краткой и касаться исключительно рекомендаций, выбранных Комитетом в рамках процедуры последующей деятельности;
- b) объем информации, как правило, не должен превышать 3500 слов;
- c) государство-участник должно предоставлять информацию обо всех мерах, принятых после выпуска заключительных замечаний в отношении соответствующих рекомендаций, с указанием дат их принятия и осуществления;
- d) информация должна представляться в срок, установленный в заключительных замечаниях (три года после принятия заключительных замечаний);
- e) государство-участник должно представлять информацию на одном из официальных языков Организации Объединенных Наций;
- f) государство-участник должно направлять информацию в формате Word на следующий адрес электронной почты: ohchr-ccpr@un.org.

Крайний срок представления заинтересованными сторонами информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

9. Комитет приветствует информацию по выбранным рекомендациям от всех заинтересованных сторон, включая неправительственные организации, национальные правозащитные учреждения и региональные организации. Информация, представленная заинтересованными сторонами в контексте процедуры последующей деятельности, именуется «полученной от заинтересованных сторон информацией о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями».

10. Крайний срок представления информации заинтересованными сторонами указывается на веб-странице Комитета в разделе, посвященном конкретной сессии. Как правило, этот срок составляет три месяца до рассмотрения Комитетом доклада о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями. Однако существуют два не исключających друг друга варианта:

a) *информация от заинтересованных сторон, предоставленная до представления государством-участником информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями*: если заинтересованные стороны желают прокомментировать осуществление выбранных рекомендаций без учета информации, предоставленной государством-участником, они могут сделать это в любое время до истечения трехлетнего срока, к которому государство-участник должно представить информацию. Если заинтересованные стороны предоставляют информацию, а государство-участник этого не делает, предоставленная информация будет упомянута в последующей таблице, посвященной последующей деятельности⁵, но не будет оцениваться до тех пор, пока Комитет не получит информацию от государства-участника (см. пункты 24–26 ниже об информации о мерах, принимаемых в отсутствие информации от государства-участника);

b) *информация от заинтересованных сторон, предоставленная после представления информации государством-участником*: заинтересованные стороны, желающие передать конкретные комментарии по информации, представленной государством-участником, должны представить эти комментарии после представления информации государством-участником и до крайнего срока, указанного на веб-странице Комитета.

⁵ Информация о ходе последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, принятыми Комитетом за период после его сто пятой сессии, состоявшейся в июле 2012 года, приведена в таблице, размещенной на веб-странице Комитета.

Руководящие принципы для заинтересованных сторон по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

11. Руководящие принципы для заинтересованных сторон по подготовке информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями состоят в следующем:

а) заинтересованные стороны должны предоставлять соответствующую информацию о мерах, принятых государством-участником по осуществлению рекомендаций в отношении последующей деятельности;

б) информация должна быть краткой и касаться исключительно рекомендаций, выбранных Комитетом в рамках процедуры последующей деятельности;

с) объем информации не должен превышать 3500 слов;

д) заинтересованные стороны должны представлять информацию на одном из официальных языков Организации Объединенных Наций;

е) заинтересованные стороны должны направлять информацию в формате Word на следующий адрес электронной почты: ccpr@ohchr.org.

12. Руководящие принципы подготовки такой информации размещаются на веб-сайте Комитета.

Доклад о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями Комитета по правам человека

13. Доклад о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями Комитета состоит из основного доклада, добавлений и таблицы последующей деятельности. Объем основного доклада и добавлений к нему не должен превышать 10 700 слов. Все три компонента размещаются на веб-странице Комитета.

1. Основной доклад

14. Основной доклад содержит общее введение и перечень критериев оценки.

2. Добавления

15. В каждом добавлении приводится резюме информации, полученной Специальным докладчиком по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями от государства-участника и заинтересованных сторон за рассматриваемый период, оценки Комитета и рекомендуемые действия, принятые на соответствующей сессии.

16. В резюме приводится соответствующая информация, предоставленная государством-участником и заинтересованными сторонами. Оценки Комитета основываются на критериях оценки, принятых Комитетом для мониторинга осуществления рекомендаций в отношении последующей деятельности (см. п. 21 ниже). В конце доклада Комитет выносит рекомендации относительно действий, которые государству-участнику следует предпринять для обеспечения эффективного осуществления рекомендаций, оценка которых проводится в рамках процедуры последующей деятельности.

17. Каждое добавление имеет следующую структуру:

Оценка информации о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями по [название государства-участника]

| | |
|--|--|
| <i>Заключительные замечания (номер сессии):</i> | Условное обозначение документа заключительных замечаний и дата принятия |
| <i>Пункты, предусматривающие последующую деятельность:</i> | Номера пунктов, в которых приведены выбранные рекомендации |
| <i>Информация, полученная от государства-участника:</i> | Условное обозначение документа с информацией о последующей деятельности, полученной от государства-участника |
| <i>Информация, полученная от заинтересованных сторон:</i> | Название заинтересованной стороны и дата получения |
| <i>Оценка Комитета:</i> | Номера пунктов и оценка Комитета |

Текст первого пункта, предусматривающего последующую деятельность. Воспроизводится полный текст рекомендации.

Резюме информации, полученной от государства-участника

Резюме информации, полученной от заинтересованных сторон

Оценка Комитета

Проведенная Комитетом оценка в отношении рассматриваемого пункта, в том числе оценка на основании применения критериев.

Та же самая информация приводится по каждому из пунктов, предусматривающих последующую деятельность.

Рекомендуемые действия: Описание меры(мер), рекомендованной(ых) Комитетом.

Дата представления следующего периодического доклада: Год (в соответствии с последним пунктом рассматриваемых заключительных замечаний).

3. Таблица последующей деятельности

18. В таблице последующей деятельности приводится информация о ходе последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, принятыми Комитетом за период после его сто пятой сессии, состоявшейся в июле 2012 года.

Процедура утверждения доклада о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями

19. Секретариат готовит предварительный анализ всей полученной информации. После завершения рассмотрения предварительного анализа и его одобрения Специальными докладчиками по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями его включают в доклад о последующей деятельности, который обсуждается и утверждается на следующей сессии Комитета на открытом пленарном заседании. Ежегодно Комитет утверждает три доклада о последующих мерах (по одному на каждой сессии).

Критерии оценки осуществления рекомендаций в отношении последующей деятельности

20. Комитет оценивает характер и воздействие мер, принятых для осуществления выбранных рекомендаций, при рассмотрении информации, полученной от государства-участника и заинтересованных сторон.

21. В ходе сто восемнадцатой сессии в октябре 2016 года Комитет пересмотрел критерии, которые он использовал для оценки полученной им информации о последующей деятельности. Эта информация оценивается по следующей шкале:

- А** **В целом удовлетворительная информация/действия:** государство-участник предоставило свидетельства о предпринятых значительных действиях в русле осуществления рекомендаций, вынесенных Комитетом. В этом случае Комитет может запросить у государства-участника дополнительную информацию, которая должна быть представлена в следующем периодическом докладе.
- В** **Частично удовлетворительная информация/действия:** государство-участник предприняло шаги в русле осуществления рекомендации, однако по-прежнему требуются дополнительная информация или действия. В этом случае Комитет запрашивает дополнительную информацию, которую необходимо представить в следующем периодическом докладе, по конкретным пунктам предыдущего ответа государства-участника, требующим разъяснения, или по предпринимаемым государством-участником дополнительным шагам с целью осуществления рекомендации.
- С** **Неудовлетворительная информация/действия:** ответ получен, но предпринятые государством-участником действия или предоставленная им информация не имеют отношения к рекомендации или не обеспечивают ее осуществление. Предоставленная государством-участником информация, которая повторяет информацию, ранее предоставленную Комитету до принятия заключительных замечаний, не считается значимой для этих целей. Комитет вновь запрашивает информацию о предпринятых шагах по осуществлению рекомендации.
- D** **Отсутствие сотрудничества с Комитетом:** от государства-участника не получено никакой информации. Государство-участник не ответило ни в установленный срок, ни после получения напоминания, направленного Специальным докладчиком по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями.
- Е** **Информация или принятые меры противоречат рекомендации или свидетельствуют о ее отклонении:** государство-участник приняло меры, которые противоречат рекомендации Комитета либо результаты или последствия которых противоречат рекомендации Комитета или свидетельствуют об отклонении рекомендации.

22. Некоторые рекомендации охватывают несколько вопросов или проблем. В таких случаях соответствующей рекомендации обычно дается более одной оценки, с тем чтобы отличить реализованные аспекты от аспектов, по которым запрашиваются дополнительные действия или дополнительная информация, и аспектов, в связи с которыми вопросы не были решены.

23. После утверждения доклада о последующей деятельности Специальный докладчик по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями направляет государству-участнику письмо, в котором отражены результаты анализа и решение, принятое Комитетом. К государству-участнику обращаются с просьбой предоставить информацию в своем следующем периодическом докладе.

Меры, принимаемые в отсутствие информации от государства-участника

24. Если государство-участник не предоставляет информацию о последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями, ему направляется напоминание.

25. Если после напоминания Комитет не получает никакой информации, Специальный докладчик по последующей деятельности в связи с заключительными замечаниями может запросить встречу с государством-участником, которую организует секретариат.

26. Если ответ не поступает, государству-участнику выставляется оценка D в последующем докладе о последующей деятельности. Комитет также упоминает об отсутствии сотрудничества в ходе диалога по следующему периодическому докладу государства-участника и в следующих заключительных замечаниях, принимаемых в отношении государства-участника.
